



УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГАПОУ АО «Техникум строительства,  
дизайна и технологий»



Т.С. Пятовская

«10» февраля 2025 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о конференции с международным участием  
«Абилимпикс» – путь к успеху»

г. Северодвинск

2025

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о конференции с международным участием «Абилимпикс» – путь к успеху» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения, условия участия, а также требования к оформлению публикаций и подготовки выступлений на конференции с международным участием «Абилимпикс» – путь к успеху» (далее – Конференция).

1.2. Целевая аудитория (участники) Конференции: руководящие и педагогические работники профессиональных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, работников образовательных организаций дополнительного профессионального образования, специалисты служб занятости населения, представители общественных объединений инвалидов, участники, наставники и эксперты движения «Абилимпикс» и иные заинтересованные лица и организации.

1.3. Цель Конференции: выявление трудностей, открытие новых возможностей и надёжных перспектив в том числе трудоустройство участников движения «Абилимпикс», а также роль их наставников, создание инклюзивной среды для развития профессиональных навыков и успешной самореализации людей с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Задачи Конференции:

- выявление и анализ проблем, а также поиск возможных путей их решения;
- обмен мнениями, идеями и опытом между участниками Конференции;
- популяризация профессий и специальностей через движение «Абилимпикс», доступных для людей с инвалидностью;
- профориентация и повышение мотивации людей с инвалидностью к получению профессионального образования и трудоустройству;
- содействие трудоустройству выпускников и специалистов с инвалидностью;
- вовлечение работодателей в движение «Абилимпикс» и последующего трудоустройства людей с инвалидностью.

## **2. ОРГАНИЗАТОР КОНФЕРЕНЦИИ**

2.1. Организатором Конференции выступает Базовая профессиональная образовательная организация, обеспечивающая поддержку региональных систем инклюзивного среднего профессионального образования инвалидов в Архангельской области (далее – БПОО), Центр развития движения «Абилимпикс» в Архангельской области на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Техникум строительства, дизайна и технологий» (далее – Организатор).

2.2. Для организации и проведения Конференции формируется Организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом директора ГАПОУ АО «Техникум строительства, дизайна и технологий».

2.3. Функции Оргкомитета:

- определение даты, времени, места проведения Конференции;
- организация приёма заявок и материалов от участников и слушателей Конференции;
- подбор спикеров Конференции и утверждение материалов участников Конференции;
- организация проведения Конференции взаимодействие с заинтересованными лицами и организациями;
- подготовка сертификатов, справок участников и слушателей Конференции;
- разработка и утверждение программы проведения Конференции и иные функции.

2.4. Конференция является модерлируемой. Модерация осуществляется Оргкомитетом.

2.5. Данное Положение может быть изменено, либо дополнено по решению Оргкомитета. Все изменения публикуются на официальном сайте Организатора (<https://rustsdit.ru/>).

### **3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ**

3.1. Конференция проводится в очно-заочном формате (дистанционное участие в режиме видеоконференции).

3.2. Формы участия в конференции:

- с докладом, в качестве спикера, включённым Оргкомитетом в программу Конференции;
- без доклада, в качестве слушателя и/или участника обсуждения.

3.3. Количество участников не ограничивается и отбирается на основании представленных заявок.

3.4. Организационный взнос за участие в конференции не взимается.

3.5. Сроки проведения Конференции:

**1 этап:** с 10 февраля по 07 марта 2025 года – проведение информационной кампании, регистрация спикеров и сбор материалов от спикеров Конференции.

С 10 февраля по 19 марта – регистрация слушателей Конференции.

**2 этап:** с 10 марта по 18 марта 2025 года – формирование списка участников Конференции, подготовка программы Конференции.

**3 этап:** 20 марта 2025 года – проведение Конференции, подведение итогов.

**4 этап:** до 28 марта 2025 года – оформление сертификатов и справок спикеров Конференции, оформление сертификатов участников конференции,

размещение материалов Конференции на официальном сайте ГАПОУ АО «Техникум строительства, дизайна и технологий» (<https://rustsdit.ru/>).

3.6. По итогам проведения Конференции и в сроки, указанные в пункте 3.5. всем участникам, прошедшим регистрацию и участвующим в видеоконференции высылаются сертификаты в формате PDF на электронную почту, указанную при регистрации.

3.7. Оргкомитет Конференции предупреждает о том, что вся информация, указанная в сертификатах, будет соответствовать информации, указанной участниками при регистрации для участия в Конференции

3.8. Оргкомитет Конференции оставляет за собой право не выдавать документы об участии тем участникам, которые не зарегистрировались или указали информацию, не соответствующую требованиям к подаче заявки

3.9. Оргкомитет конференции рассматривает поступившие материалы, сохраняя за собой право отклонять не соответствующие тематике конференции или представленным выше требованиям.

3.10. Оргкомитет оставляет за собой право отклонять заявки и материалы, поступившие после указанных сроков и отклонять материалы, не соответствующие тематике Конференции или выполненные с несоблюдением правил.

#### **4. РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ КОНФЕРЕНЦИИ**

4.1. Заявка для участия в Конференции осуществляется путём регистрации на платформе [forms.yandex.ru](https://forms.yandex.ru) по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/67a512ce90fa7b8c8c8e1c23/> или по QR коду в сроки, указанные в пункте 3.5.



4.2. Материалы, доклады и видеопрезентации для ознакомления и согласования с Оргкомитетом присылайте после прохождения регистрации на электронную почту Организатора [rasyukevich@rustsdit.ru](mailto:rasyukevich@rustsdit.ru).

4.3. После принятия заявок участники конференции, проводимой с использованием дистанционных технологий, получают от Оргкомитета ГАПОУ АО «Техникум строительства, дизайна и технологий» электронные письма с темой «Видеоконференция ГАПОУ АО «Техникум строительства, дизайна и технологий» (обращаем ваше внимание, что данные письма могут быть помещены в спам электронной почты).

4.4. Участникам мероприятия заблаговременно перед его проведением на указанные в полученных заявках адреса электронной почты будет направлена свёрстанная программа проведения Конференции для ознакомления, а также ссылка на место проведения конференции на информационно-коммуникационной образовательной платформе «Сферум».

4.5. Заполняя заявку на участие в Конференции, участник в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждает ГАПОУ АО «Техникум

строительства, дизайна и технологий» свое согласие на обработку персональных данных при условии, что данная обработка осуществляется уполномоченными лицами ГАПОУ АО «Техникум строительства, дизайна и технологий», принявшими обязательства о сохранении конфиденциальности указных сведений, и предоставляет ГАПОУ АО «Техникум строительства, дизайна и технологий» право осуществлять все действия с его персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. ГАПОУ АО «Техникум строительства, дизайна и технологий» вправе обрабатывать персональные данные участников Конференции посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы. При отсутствии согласия на обработку персональных данных материал не допускается к участию в Конференции.

## **5. ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ СПИКЕРОВ КОНФЕРЕНЦИИ**

Оргкомитетом Конференции предлагаются следующие темы для подготовки докладов:

- «От участника до наставника или эксперта»;
- «Мой путь к моей профессии через чемпионат «Абилимпикс»;
- «Мой успех – моя победа»;
- «С площадки чемпионата на предприятие».

## **6. ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ И ОФОРМЛЕНИЯ ДОКЛАДА И ПРЕЗЕНТАЦИИ**

### **6.1. Правила подготовки доклада:**

- содержание доклада должно соответствовать заявленной тематике Конференции;
- время доклада: не более 5-7 минут;
- доклад может сопровождаться визуализацией в формате мультимедиа (видео, аудио и др.);
- доклад должен быть актуальным, логичным, доступным, наглядным;
- техническая проверка работоспособности мультимедиа, сопровождающего доклад, осуществляется заранее, по договоренности с Оргкомитетом.

### **6.2. Правила подготовки презентаций:**

- презентация должна быть подготовлена в виде единого файла в формате Microsoft Power Point (оптимальное графическое разрешение – 1024×768 dpi) или в формате PDF;
- следует воздерживаться от использования в презентациях сложной динамической анимации, мелких шрифтов и элементов, а также не

перегружать информацией (в том числе графиками, диаграммами и таблицами) слайды презентации и фиксировать на них только тезисы доклада;

— количество слайдов не должно превышать 15 страниц;

— на первом слайде презентации должна быть сформулирована тема выступления в соответствии с указанной при регистрации (программе Конференции), информация об авторе(ах): ФИО, должность, место работы, ученая степень, звание (при наличии);

— последний слайд должен содержать контакты выступающих, подразумевающие возможность связаться с автором для более подробного знакомства с материалом: телефон, адрес электронной почты (могут быть также ссылки на сайт учреждения и/или иные ссылки).

## **7. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Базовая профессиональная образовательная организация, обеспечивающая поддержку региональных систем инклюзивного профессионального образования инвалидов, Центр развития движения «Абилимпикс» в Архангельской области на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Техникум строительства, дизайна и технологий».

Директор – Пятовская Татьяна Сергеевна.

Адрес: Архангельская область, город Северодвинск, проспект Беломорский, д.8

Телефон: 8 (8184) 56-19-61; сайт: <https://rustsdit.ru/>

Электронная почта: [info@rustsdit.ru](mailto:info@rustsdit.ru);

Заместитель директора по инклюзивному профессиональному образованию и социальной работе – Пушкина Наталья Александровна:

Телефон: 8 911 657-12-21; электронная почта: [pushkina@rustsdit.ru](mailto:pushkina@rustsdit.ru).

Начальник отдела по обеспечению деятельности базовой профессиональной образовательной организации – Расюкевич Анастасия Викторовна:

Телефон: 8 902 195-55-52, электронная почта: [rasyukevich@rustsdit.ru](mailto:rasyukevich@rustsdit.ru).